

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ НИЖНЕРЕУТЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ ПРОЕКТ

Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района

Руководствуясь частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 1 Закона Курской области от 19.11.2014 №72-ЗКО «О порядке избрания, месте в системе органов местного самоуправления и сроках полномочий глав муниципальных образований», частью 2 статьи 31 Устава муниципального образования «Нижнереутчанский сельсовет» Медвенского района Курской области, Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

2. Признать утратившими силу следующие решения Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района:

от 01.04.2019 №53/222 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района Курской области»;

от 01.07.2019 №56/231 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района Курской области от 01.04.2019 №53/222 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района Курской области»;

от 29.01.2021 №6/21 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района от 01.04.2019 №53/222 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района Курской области»;

от 20.02.2021 №7/24 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района от 01.04.2019 №53/222 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района Курской области».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в порядке, установленном уставом муниципального образования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Нижнереутчанский сельсовет» Медвенского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района

В.А. Коновалова

Глава Нижнереутчанского сельсовета
Медвенского района

П.В. Тришин

Утвержден
решением Собрания депутатов
Нижнереутчанского сельсовета
Медвенского района
от _____ года № _____

**Порядок
проведения конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района**

1. Общие положения

1.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района является в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» обязательным этапом для избрания Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

1.2. Организация и проведение конкурса осуществляется конкурсной комиссией, формируемой в соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

1.3. Решение о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 7 (семь) календарных дней со дня принятия решения о проведении конкурса и не позднее чем за 35 (тридцать пять) дней до даты проведения конкурса.

1.4. Решение о проведении конкурса принимается Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района:

не позднее, чем за 35 (тридцать пять) календарных дней до истечения предусмотренного Уставом муниципального образования «Нижнереутчанский сельсовет» Медвенского района Курской области срока полномочий Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района;

в случае досрочного прекращения полномочий Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района – не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий; при этом если до истечения срока полномочий Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района осталось менее шести месяцев, избрание Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района в правомочном составе;

в случае признания ранее проведенного конкурса несостоявшимся - не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня такого признания;

в случае если полномочия Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района об удалении его в отставку, и он обжалует в судебном порядке указанное решение – не ранее дня вступления решения суда в законную силу;

в случае если кандидат, избранный Главой Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, не представил в Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района копию документа об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района (копию документа, удостоверяющего подачу заявления об освобождении от указанных обязанностей) - не позднее 10 календарных дней со дня принятия решения Собранием

депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района об отмене решения об избрании на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

1.5. Решение о проведении конкурса должно содержать:

- 1) дату, время и место проведения конкурса;
- 2) дату начала и дату окончания приема документов от кандидатур, выдвигаемых в соответствии с настоящим Порядком с указанием времени работы комиссии с тем, что срок приема документов должен составлять 35 (тридцать пять) календарных дней со дня, следующего за днем официального опубликования решения о проведении конкурса;
- 3) адрес места нахождения конкурсной комиссии, контактные телефоны.

2.Формирование и организация деятельности конкурсной комиссии

2.1.Конкурсная комиссия формируется в срок не позднее чем через 7 (семь) календарных дней со дня принятия Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района решения о проведении конкурса.

2.2.Общее число членов конкурсной комиссии составляет 10 (десять) человек. Половина членов конкурсной комиссии (5) назначается Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, а другая половина (5) - Главой Медвенского района Курской области в течение семи календарных дней со дня принятия решения Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района о проведении конкурса.

В состав конкурсной комиссии, назначаемой Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, могут входить депутаты Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, но не более 1/5 от общего количества назначаемых Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района членов конкурсной комиссии, муниципальные служащие органов местного самоуправления Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, представители научных и образовательных учреждений, других организаций и предприятий различных форм собственности, независимые эксперты - специалисты по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления (далее - независимые эксперты), представители общественности.

В состав конкурсной комиссии, назначаемой Главой Медвенского района Курской области, могут входить муниципальные служащие органов местного самоуправления Медвенского района Курской области, представители научных и образовательных учреждений, других организаций и предприятий различных форм собственности, независимые эксперты - специалисты по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления, депутаты Представительного Собрания Медвенского района Курской области, представители общественности.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения (не могут осуществлять полномочия членов конкурсной комиссии лица, подавшие заявление об участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, лица, находящиеся в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), в непосредственной служебной подчиненности (на период проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района с претендентами, участвующими в конкурсе на замещение должности Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района).

2.3. Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района одновременно с принятием решения о проведении конкурса направляет Главе Медвенского района Курской области обращение, содержащее в себе уведомление о назначении

половины членов конкурсной комиссии, с указанием их персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), образование, место работы, занимаемая должность (социальный статус), адрес места жительства) и просьбу о назначении им другой половины членов конкурсной комиссии с указанием их вышеуказанных персональных данных.

К уведомлению прилагается решение Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района о проведении конкурса.

2.4. Конкурсная комиссия считается сформированной и правомочной приступить к работе с момента назначения Главой Медвенского района Курской области и Собранием депутатов Медвенского района всех ее членов.

Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной безвозмездной основе.

На свое первое заседание конкурсная комиссия собирается на следующий день после назначения всех ее членов.

На первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии при открытом голосовании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии.

В случае равного распределения голосов при избрании председателя комиссии полномочия такого осуществляет старший по возрасту из назначенных в ее состав членов комиссии.

Из числа членов конкурсной комиссии может быть сформирована рабочая группа для проверки документов, представленных кандидатами, на предмет их соответствия условиям конкурса.

По решению конкурсной комиссии данные обязанности могут быть возложены на председателя и секретаря комиссии.

Из числа членов комиссии для подсчета суммарного количества баллов, набранных кандидатами в результате конкурса, формируется счетная комиссия.

По решению конкурсной комиссии к работе конкурсной комиссии для экспертной оценки материалов, представляемых кандидатами, могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, экономики, представители научных и образовательных организаций, иные лица, обладающие специальными знаниями, без включения их в состав конкурсной комиссии.

Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее одной трети от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

Член конкурсной комиссии:

- выводится из состава конкурсной комиссии, в случае систематической (два раза подряд) неявки на заседания конкурсной комиссии без уважительной причины, по решению органа, его назначившего, с одновременным назначением нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего;

- выходит из состава конкурсной комиссии на основании собственного заявления; в случае если после подачи заявления членом конкурсной комиссии о выходе из ее состава конкурсная комиссия остается в неправомочном составе, орган, назначивший выбывшего члена конкурсной комиссии, принимает решение о назначении нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего.

В случае возникновения ситуации, предусмотренной абзацем 4 пункта 2.2. настоящего Порядка (возникновение конфликта интересов), конкурсная комиссия принимает решение об отстранении члена конкурсной комиссии, подпадающего под действие данного пункта, от участия в ее заседаниях.

Отстраненный член конкурсной комиссии подлежит исключению из состава конкурсной комиссии по решению органа, его назначившего, с одновременным назначением нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего.

2.5. Конкурсная комиссия:

- обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

- рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) конкурсной комиссии и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

- проводит проверку соответствия гражданина требованиям конкурса и отсутствия ограничений, связанных с участием в конкурсе, в том числе проверку наличия всех установленных настоящим Порядком представляемых документов, их полноту и достоверность;

- принимает решения о допуске гражданина к участию в конкурсе либо об отказе ему в участии в конкурсе по результатам рассмотрения и проверки представленных документов.

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

- 2) определяет дату, время и повестку заседания конкурсной комиссии;

- 3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

- 4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения;

- 5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

- 6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;

- 7) представляет на заседании Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района по результатам конкурса решение конкурсной комиссии об отборе кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

2.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

2.8. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

- 2) принимает и регистрирует документы от кандидатов на участие в конкурсе;

- 3) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии;

- 4) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

- 5) по запросу кандидатов, а в случаях, установленных законодательством, - иных органов, предоставляет выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии;

- 6) оформляет принятые конкурсной комиссией решения;

- 7) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

2.9. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

Заседания конкурсной комиссии могут быть открытыми или закрытыми. Решение о проведении закрытого заседания принимается конкурсной комиссией по предложению любого из ее членов простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

На заседании конкурсной комиссии секретарем ведется протокол, в котором отражается информация о ходе заседания и принятых конкурсной комиссией решениях. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Ведение видео- и аудиозаписи на заседании конкурсной комиссии разрешается по решению конкурсной комиссии, принимаемому простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

2.10. Решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие – голос заместителя председателя конкурсной комиссии.

Член конкурсной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена конкурсной комиссии приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

2.11. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Администрацией Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

2.12. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия со дня ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района об избрании Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, или до принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся.

3. Требования к гражданам, для участия в конкурсе

3.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

3.2. Граждане могут быть выдвинуты на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района:

- а) общественными объединениями;
- б) собраниями граждан;
- в) путем самовыдвижения.

В случаях, когда инициаторами выдвижения гражданина на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района являются субъекты, указанные в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, выдвижение осуществляется соответственно на заседаниях уполномоченных органов общественных объединений, проводимых в соответствии с их уставами (положениями), либо на собраниях граждан. При этом в конкурсную комиссию помимо документов, указанных в пунктах 3.3 - 3.5 раздела 3 настоящего Порядка дополнительно предоставляются:

- решение учредителей (участников) либо уполномоченного органа общественного объединения в случае выдвижения кандидата общественным объединением;
- решение собрания граждан в случае выдвижения кандидата собранием граждан.

3.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) заявление установленной формы (приложение № 1 к настоящему Порядку);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 3) паспорт гражданина Российской Федерации и его копию или иной документ,

удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации и его копию;

4) две цветные фотографии размером 3x4;

5) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации);

6) документы, подтверждающие наличие образования и их копии;

7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

8) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

9) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, и их копию;

10) документы, подтверждающие выполнение гражданином обязанности по предоставлению Губернатору Курской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) по желанию могут быть представлены отзыв с места работы (службы) и другие сведения;

12) письменное согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку);

13) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по форме № 001-ГС/у, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н;

14) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

3.4. Дополнительно к вышеперечисленным документам кандидатом в конкурсную комиссию могут быть представлены:

документы, подтверждающие принадлежность к политической партии, иному общественному объединению;

документы в поддержку избрания его Главой Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района (в том числе от общественных объединений, политических партий, собраний граждан), заверенные в установленном действующим законодательством порядке;

документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени (звания), о награждении наградами и присвоении почетных званий, о замещаемых общественных должностях;

информация о видении социально-экономического развития муниципального

района;

иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

3.5. Документы для участия в конкурсе представляются кандидатами в конкурсную комиссию лично в сроки и время, указанные в решении о проведении конкурса, опубликованном в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка. Документы, поступившие после истечения срока, указанного в решении о проведении конкурса, конкурсной комиссией не принимаются.

3.6. Представленные в конкурсную комиссию документы регистрируются секретарём конкурсной комиссии в соответствующем журнале регистрации.

Подлинники документов возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии формируются в дело.

Кандидату на участие в конкурсе выдается подтверждение о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, подписанное секретарем конкурсной комиссии или, в случае его отсутствия по уважительной причине, заместителем председателя конкурсной комиссии, согласно приложению № 4 (прилагается).

Конкурсная комиссия проверяет достоверность представленных кандидатом сведений в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случаях:

- несвоевременного представления документов, указанных в подпункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, и (или) представления их не в полном объеме и (или) с нарушением правил оформления;

- наличия ограничений пассивного избирательного права для избрания его выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3.8. Отказ в допуске к участию в конкурсе оформляется мотивированным решением конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии о недопущении к участию в конкурсе доводится до сведения кандидата путем письменного извещения не позднее трех календарных дней со дня принятия решения, а также в день проведения конкурса, устно (и в письменной форме), в случае его присутствия, при условии, что он не подтверждает факт получения им ранее направленного конкурсной комиссией мотивированного решения о недопущении к участию в конкурсе.

3.9. Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления, но не позднее принятия конкурсной комиссией итогового решения о результатах конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Условия конкурса, сведения о дате, времени, месте его проведения публикуются в газете «Медвенские новости» и размещаются на официальном сайте муниципального образования «Нижнеругчанский сельсовет» Медвенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее, чем за 35 (тридцать пять) календарных дней до даты проведения конкурса.

Конкурс проводится в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания приема заявлений об участии в конкурсе и соответствующих документов.

4.2. Кандидат обязан лично участвовать в конкурсе, в случае неявки кандидата на заседание конкурсной комиссии кандидат утрачивает право на дальнейшее участие в конкурсе и исключается конкурсной комиссией из числа участников.

Конкурс проводится при условии допуска конкурсной комиссией к участию не менее двух участников конкурса.

Проведение конкурса включает в себя:

1) сообщение на заседании конкурсной комиссии ее председателя о представленных в конкурсную комиссию документах по каждому участнику конкурса;

2) доклад участника конкурса (до 15 минут) с кратким изложением автобиографии и видения социально-экономического развития территории – Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района;

3) собеседование членов конкурсной комиссии с участником конкурса после его выступления, в ходе которого члены конкурсной комиссии вправе задать вопросы об опыте предыдущей работы или службы кандидата и об основных достижениях кандидата на предыдущих местах работы или службы, о знании Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Курской области, Устава муниципального образования «Нижнереутчанский сельсовет» Медвенского района Курской области, а также иных нормативных правовых актов в части, касающейся исполнения должностных обязанностей, по которым можно судить о деловых, профессиональных качествах;

4) обсуждение итогов конкурса и принятие решения о представлении (отказе в представлении) кандидатуры участника конкурса Собранию депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района для избрания на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

4.3.Конкурсная комиссия производит балльную оценку допущенных к конкурсу кандидатов на основании представленных ими документов, выступления участников конкурса и собеседования с каждым из них.

По окончании собеседования, каждый из членов конкурсной комиссии оценивает кандидатов путем балльной оценки (от 0 до 10 баллов), проставляемой в отношении каждого из кандидатов в **бюллетене** (приложение № 5 к настоящему Порядку), руководствуясь собственным правосознанием, исходя из личных знаний и опыта. Данная процедура проходит в отсутствии кандидатов.

4.4.Суммарный подсчет баллов, набранных каждым из кандидатов, осуществляется счетной комиссией. Результаты подсчета оформляются протоколом заседания счетной комиссии.

4.5.Протокол заседания счетной комиссии утверждается решением конкурсной комиссии путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

В случае несогласия члена конкурсной комиссии с принятым конкурсной комиссией по результатам голосования решением он вправе в письменной форме высказать особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии. Данное особое мнение председателем конкурсной комиссии доводится до сведения Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

В итоговом протоколе заседания конкурсной комиссии указывается:

- дата и номер протокола;
- общее количество членов конкурсной комиссии и число членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии;
- число граждан, подавших документы на участие в конкурсе, и их персональные данные;
- число граждан, отказавшихся от участия в конкурсе, и их персональные данные;
- число граждан, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к конкурсу, и их персональные данные;
- число граждан, не явившихся на заседание конкурсной комиссии для участия в конкурсе, и их персональные данные;
- ход проведения конкурса;
- содержание обсуждений кандидатур членами конкурсной комиссии;
- рекомендации конкурсной комиссии Собранию депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

Итоговый протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми членами

конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании конкурсной комиссии.

4.6. По результатам проведения конкурса, конкурсной комиссией открытым голосованием принимается решение об отборе двух кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, набравших наибольшее число баллов.

Решение конкурсной комиссии об отборе кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района подписывается председателем, секретарем и всеми членами конкурсной комиссии, участвовавшими в голосовании, и в течение двух календарных дней со дня его принятия направляется в Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района. Вместе с решением в Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района представляются справки на кандидатов, прошедших конкурсный отбор, содержащие краткую характеристику кандидатов.

4.7. Каждому участнику конкурса конкурсная комиссия сообщает о его результатах в письменной форме в течение 2 (двух) календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса. Председатель Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района извещает избранных конкурсной комиссией кандидатов не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до даты, на которую назначено заседание Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района о дате, времени и месте заседания.

4.8. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся:

- в случае, если в указанный в подпункте 2 пункта 1.5. настоящего Порядка срок в комиссию представлены документы на участие в конкурсе только одним кандидатом или ни одним из таковых;

- в случае, если по результатам рассмотрения и проверки конкурсной комиссией представленных кандидатами документов указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка признаны допущенными к участию в конкурсе менее двух кандидатов;

- в случае неявки всех кандидатов на конкурс или явки только одного кандидата;

При признании конкурса несостоявшимся, конкурсная комиссия письменно информирует об этом Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района в течение двух календарных дней. В этом случае Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района принимает решение о проведении нового конкурса в сроки, установленные пунктом 1.4. настоящего Порядка.

При проведении повторного конкурса допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

5. Порядок избрания Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией

5.1. Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района проводит внеочередное заседание для принятия решения об избрании Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня поступления в Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района решения конкурсной комиссии по итогам конкурса.

5.2. На заседании с докладом о принятом конкурсной комиссией решении и информацией о кандидатах выступает председатель конкурсной комиссии.

Заседание проводится с участием кандидатов, отобранных конкурсной комиссией. Депутаты вправе задавать кандидатам вопросы в связи с материалами, представленными конкурсной комиссией.

5.3. Голосование по вопросу избрания Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района правомочно, если на заседании Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района присутствует не менее 2/3 от числа избранных депутатов Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

5.4. По вопросу избрания на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района проводится тайное голосование путем заполнения бюллетеней, форма которых утверждается Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

5.5. Кандидат на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, являющийся депутатом Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района участия в голосовании по вопросу избрания Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района не принимает.

5.6. Для подготовки проведения тайного голосования и подсчета голосов, отданных за кандидатов на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, создается счетная комиссия в количестве не менее трех депутатов, которая избирает из своего состава председателя и секретаря.

В состав счетной комиссии не могут входить депутаты являющиеся кандидатами на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

5.7. Фамилии, имена и отчества кандидатов, предложенных на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, вносятся в бюллетени для голосования в алфавитном порядке.

5.8. Бюллетени для голосования изготавливаются Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района в количестве, равном количеству депутатов Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района. Каждому депутату Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района члены счетной комиссии выдают бюллетень, внизу которого председатель счетной комиссии ставит печать Собрания депутатов Медвенского района и свою подпись.

5.9. Заполняя бюллетень, депутат Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района вправе отдать свой голос только за одного кандидата на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, поставив любую отметку в пустой графе напротив фамилии кандидата, за которого он голосует.

5.10. По окончании подачи голосов председатель счетной комиссии объявляет голосование законченным и в присутствии депутатов Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени. Счетная комиссия в присутствии депутатов Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района вскрывает ящик для голосования и проверяет действительность бюллетеней. Бюллетени неустановленной формы, или содержащие в графах более одной отметки, или из которых невозможно установить волеизъявление голосовавшего, признаются счетной комиссией недействительными. Затем устанавливается общее количество находящихся в ящике для голосования действительных бюллетеней и подсчитывается число голосов, полученных каждым кандидатом на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

5.11. Счетная комиссия на основании подсчета голосов составляет протокол об итогах голосования, в который вносятся следующие данные: наименование должности, на которую проводится избрание; дата, время, место голосования; фамилии, имена, отчества (при наличии) кандидатов на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, внесенных в бюллетени; число изготовленных бюллетеней; число выданных бюллетеней; число погашенных бюллетеней. Бюллетени после голосования помещаются в конверт, который заклеивается, опечатывается, скрепляется подписью председателя счетной комиссии и приобщается к протоколу заседания Собрания депутатов

Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района. К этому же протоколу приобщаются протоколы счетной комиссии.

5.12. Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района на основании протокола об итогах голосования, составленного счетной комиссией, и в зависимости от итогов голосования принимает одно из следующих решений:

а) об избрании на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района кандидата, получившего необходимое количество голосов;

б) об объявлении повторного конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

5.13. Избранным на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района считается кандидат, за которого проголосовало более половины от присутствующих на заседании депутатов Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

5.14. В случае, если по результатам голосования кандидаты набрали равное количество голосов, то на этом же заседании Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района проводится повторное голосование. Решение об избрании считается принятым, если при повторном голосовании кандидат набрал достаточное для принятия решения число голосов.

Если по итогам повторного голосования кандидаты набрали равное количество голосов, избранным считается тот кандидат, чьи документы были поданы первыми.

5.15. Решение о проведении повторного конкурса принимается Собранием депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района в сроки, установленные пунктом 1.4. настоящего Порядка.

5.16. Избрание Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района оформляется решением Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, которое в течение пяти календарных дней с момента принятия направляется Главе Медвенского района Курской области. Указанное решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в газете «Медвенские новости» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Нижнереутчанский сельсовет» «Медвенский район» Курской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 7 (семи) календарных дней.

Полномочия Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района начинаются с момента вступления его в должность. Днем вступления в должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района является день выдачи ему удостоверения об избрании в порядке, установленном решением Собрания депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

5.17. Кандидат, избранный Главой Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, обязан в течение десяти календарных дней представить в Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, либо копию документа, удостоверяющего подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

Если указанное требование не будет выполнено данным кандидатом, Собрание депутатов Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района отменяет свое решение об избрании на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района и назначает дату проведения повторного конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня принятия такого решения.

Кандидат, избранный Главой Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, обязан в течение трех месяцев со дня занятия должности Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами

территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором он выступает.

Если указанное требование не будет соблюдено, то полномочия Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района прекращаются досрочно в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципальных образований «Нижнереутчанский сельсовет» Медвенского района» Курской области.

6. Заключительные положения

6.1. Документы участников конкурса хранятся в архиве Администрации Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района в течение 5 (пяти) лет, после чего передаются на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Медвенского района Курской области.

6.2. Документы кандидатов на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению после истечения 5 (пяти) лет со дня завершения конкурса.

6.3. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством.

6.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Нижнереутчанского сельсовета
Медвенского района

В конкурсную комиссию по проведению
конкурса по отбору кандидатур на
должность Главы Нижнереутчанского
сельсовета Медвенского района

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)

_____,
проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, полный адрес)

Заявление

Прошу Вас принять мои документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

С порядком и условиями проведения конкурса, а также с ограничениями, связанными с избранием на выборную должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района, ознакомлен(а).

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны. Не возражаю о проведении проверки сведений, представленных мною в конкурсную комиссию.

В случае моего избрания Главой Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

Приложение: документы на _____ листах.
(количество)

(дата)

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Нижнеуртчанского сельсовета
Медвенского района

(форма)

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Место для фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (подданство). Если изменяли, то укажите, когда и по какой причине. Если помимо гражданства Российской Федерации имеете также гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, - укажите	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	

8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и назначении на должность Главы Медвенского района Курской области

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

Г.

Подпис

“ ___ ” _____ 20__ ь

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

“ ___ ” _____ 20__ г.

(подпись, фамилия лица, принявшего документ)

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Нижнереутчанского сельсовета
Медвенского района

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий(ая) по адресу: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,
(дата)

(кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных(фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного положения, образования, трудовой деятельности, другой информации), содержащихся в документах, представленных для участия в конкурсе на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района конкурсной комиссией по проведению конкурса на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут использоваться при проведении конкурса.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия(операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в рамках исполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата) _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 4
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Нижнереутчанского сельсовета
Медвенского района

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
о приеме документов на участие в конкурсе по отбору кандидатур
на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района

« ____ » _____ 20 ____ г.
_____ час. _____ мин.

Настоящее подтверждение выдано

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в том, что конкурсной комиссией приняты документы о его (её) участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Нижнереутчанского сельсовета Медвенского района

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	Заявление о предоставлении документов на участие в конкурсе	
2	Собственноручно заполненная и подписанная анкета	
3	Две цветные фотографии размером 3x4	
4	Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации	
5	Копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения о профессиональном образовании	
6	Копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации)	
7	Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа	
8	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации	
9	Копия документа воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу	
10	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году участия в конкурсе, об имуществе и обязательствах имущественного характера	
11	Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу	

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
	или ее прохождению	
12	Согласие на обработку персональных данных	
13	Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям	
14	Иные документы	
ИТОГО		

Принял:
Секретарь конкурсной комиссии

Сдал:
Кандидат

(подпись (фамилия, имя, отчество (при наличии)))

(подпись (фамилия, имя, отчество (при наличии)))

Приложение № 5
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Нижнереутчанского сельсовета
Медвенского района

БЮЛЛЕТЕНЬ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата	Количество баллов			
		Выступление участника конкурса по видению социально-экономического развития муниципального образования			Собеседован ие
		Оценка возможности реализации на практике (от 0 до 10 баллов)	Оценка логичности построения и доступности для понимания населением (от 0 до 10 баллов)	Оценка соответствия действующему законодательству (от 0 до 10 баллов)	Уровень компетентно сти и профессiona лизма (от 0 до 10 баллов)

Председатель счетной комиссии

_____»

(подпись (фамилия, имя, отчество (при наличии)))

МП